Правила использования сервиса «Задай вопрос директору», «Запись на прием к руководителю», «Заказать справку», «Прием обращений граждан» и порядок обработки персональных данных

1. Правила использования сервиса «Задай вопрос директору», «Запись на прием к руководителю», «Заказать справку», «Прием обращений граждан»

- 1.1. Только зарегистрированные пользователи имеют возможность взаимодействия с сервисом «Задай вопрос директору», «Запись на прием к руководителю», «Заказать справку», «Прием обращений граждан»
- 1.2. Для регистрации на Сайте Пользователь указывает никнейм и действующий адрес электронной почты. Уведомления о текущем статусе отправленных сообщений будут направляться на указанный адрес электронной почты.
- 1.3. Для создания и отправки сообщения необходимо заполнить соответствующую форму на Сайте. Обязательным для заполнения являются поля: фамилия имя отчество, тема, номер телефона или адрес электронной почты для обратной связи.
- 1.4. Перед отправкой сообщения Пользователь знакомится с настоящими Правилами и принимает соглашение об обработке персональных данных путем проставления галочки в соответствующей веб-форме на Портале. В случае несогласия с данными условиями каждый Пользователь вправе отказаться от использования ресурса и воспользоваться другими предложенными на официальном сайте МАОУ «Гимназия №3» г.Перми видами связи.
- 1.5. Администрация Сайта оставляет за собой право оставить сообщение без рассмотрения в случаях, если:
- в сообщении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- текст сообщения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы;
- текст сообщения имеет рекламный характер.
- 1.6. Срок рассмотрения и ответа на сообщение три рабочих дня со дня, следующего за днем размещения вопроса пользователя на Сайте. Сообщения граждан на портале не требуют дополнительной регистрации в системах электронного документооборота, работа с ними осуществляется посредством электронной почты.
- 1.7. Ответ на отправленное сообщение Пользователь получает на электронный адрес, указанный для обратной связи.

2. Порядок обработки персональных данных

- 2.1. Оператором информационной системы Единый портал пермского образования, в рамках которой функционируют сервисы «Задай вопрос директору», «Запись на прием к руководителю», «Заказать справку», «Прием обращений граждан», является МАОУ «Гимназия №3» города Перми.
- 2.2. Персональные данные, предоставляемые Пользователем Сайту при регистрации, защищаются, используются и обрабатываются в соответствии с Федеральном законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и используются исключительно для предоставления ответа пользователю.
- 2.3. Предоставляя свои персональные данные, пользователь Сайта даёт согласие на обработку, хранение и использование своих персональных данных на основании ФЗ № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 с целью предоставления доступа к сервисам «Задай вопрос директору», «Запись на прием к руководителю», «Заказать справку», «Прием обращений граждан», ответа на сообщения пользователей.

- 2.4. Для эффективного использования сервиса Пользователю необходимо корректно представлять все запрашиваемые персональные данные.
- 2.5. Персональные данные пользователя сайта хранятся исключительно на электронных носителях МАОУ «Гимназия №3» г.Перми на территории Российской Федерации и обрабатываются с использованием автоматизированных систем, за исключением случаев, когда неавтоматизированная обработка персональных данных необходима в связи с исполнением требований законодательства.
- 2.6. МАОУ «Гимназия №3» г.Перми обязуется не передавать полученные персональные данные третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.