

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №3»  
г. Перми

**ПРИКАЗ**

02.03.2020.

№ 57

**Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора  
для профильного обучения по программам среднего общего  
образования  
в МАОУ «Гимназия №3» г.Перми**

Руководствуясь ч. 5 ст. 67 федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями на 27 декабря 2019 года), Постановлением Правительства Пермского края от 29.04.2014 г. № 306-п "Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Пермского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения" (с изменениями на 21 ноября 2018 года), на основании Устава МАОУ «Гимназия №3» г. Перми, решения педагогического совета (протокол от 02.03.2020 г. № 2),-

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 03.03.2020 г. Положение об организации индивидуального отбора для профильного обучения по программам среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия №3» г. Перми (Приложение 1).

3. Мальцевой М.А. разместить в течение 1 рабочего дня данное Положение об организации индивидуального отбора для профильного обучения по программам среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия №3» г. Перми на сайте образовательной организации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В.Новикова



ПРИНЯТО  
На заседании Педагогического совета  
Протокол от 02.03.2020 г. №2

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «Гимназия №3» г. Перми  
Т.В.Новикова  
Приказ от 02.03.2020. №57

**Положение об организации индивидуального отбора для профильного обучения по программам среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия №3» г. Перми**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации индивидуального отбора для профильного обучения по программам среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия №3» г. Перми (далее - Положение) определяет:

– сроки проведения индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №3» г. Перми (далее – образовательная организация) для профильного обучения по программам среднего общего образования (далее – индивидуальный отбор),

– состав и порядок работы Комиссии по индивидуальному отбору (далее Комиссия);

– механизмы (формы) выявления склонностей обучающихся к углубленной подготовке по соответствующим учебным предметам;

– требования, предъявляемые к образовательным результатам обучающихся за предшествующий период обучения;

– порядок подачи заявления в апелляционную комиссию, регламент работы и состав апелляционной комиссии.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 5 ст. 67 федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями на 27 декабря 2019 года), Постановлением Правительства Пермского края от 29.04.2014 г. № 306-п "Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Пермского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения" (с изменениями на 21 ноября 2018 года) (далее - Постановление)

**1.3. Основные термины и понятия:**

Индивидуальный отбор для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор) – процедура определения права обучающегося на профильное обучение по программам среднего общего образования в

соответствующей образовательной организации по соответствующему учебному плану (образовательной программе).

Профильное обучение – обучение по программе среднего общего образования по учебному плану (индивидуальному учебному плану) соответствующего профиля (гуманитарный).

Учебный план профиля обучения определяет состав и объем учебных предметов, курсов, а также их распределение по классам (годам) обучения, содержит не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области.

Диагностика уровня обученности – процедура, включающая в себя тестирование по выявлению уровня способностей (готовности) обучающихся к углубленному изучению учебных предметов и собеседование с целью выявления склонностей обучающихся к углубленной подготовке по соответствующим учебным предметам

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с 03 марта 2020 года и действует до замены новым.

1.5. Индивидуальный отбор осуществляется для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования или прошедших промежуточную аттестацию по программам среднего общего образования в классах, предшествующих поступлению в класс профильного обучения (п. 1.6 Постановления).

1.6. Индивидуальный отбор проводится ежегодно в классы, открывающиеся в образовательной организации вновь с 1 сентября текущего года в соответствии с муниципальным заданием и (или) при наличии мест в образовательной организации (п. 2.1. Постановления).

1.7. Прием либо перевод в класс профильного обучения осуществляется общеобразовательной организацией на основании оформленного протоколом решения комиссии по индивидуальному отбору (Далее - комиссия), принятого по результатам процедур, направленных на выявление склонностей детей к углубленной подготовке по соответствующим учебным предметам, а также количества мест в профильном классе (классах) (п. 2.2. Постановления).

1.8. При принятии решения о результатах индивидуального отбора в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в профильном классе (классах) и при равенстве показанных обучающимися результатов процедур, направленных на выявление склонностей детей к углубленной подготовке по соответствующим учебным предметам, преимущественным правом зачисления обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры олимпиад по учебным предметам;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно;
- обучающиеся, которые за предшествующий и текущий период обучения показали высокие результаты (отметки "хорошо", "отлично") по соответствующим учебным предметам, в том числе за курс основного общего

образования по соответствующим предметам для углубленного изучения (п. 2.4. Постановления).

## **Раздел 2. Сроки проведения индивидуального отбора**

2.1. Образовательная организация информирует обучающихся и родителей (законных представителей):

- о процедуре индивидуального отбора путем размещения соответствующих сведений на официальном сайте образовательной организации в информационно–телекоммуникационной сети "Интернет" (Далее - официальный сайт), информационных стендах, доведения данных сведений на ученических и родительских собраниях не позднее 20 марта текущего года;

- о сроках, времени, месте подачи заявлений на участие в индивидуальном отборе, порядке индивидуального отбора, о работе комиссии путем размещения соответствующих сведений на официальном сайте и информационных стендах не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора (п. 2.6. Постановления);

2.2. Не позднее 10 дней до даты проведения индивидуального отбора, установленной образовательной организацией, родители (законные представители) обучающегося подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя руководителя образовательной организации (п. 2.7. Постановления).

2.3. Индивидуальный отбор для приема во вновь создаваемые профильные классы по программам среднего общего образования проходит в период не ранее чем 15 мая текущего года по графику, утверждаемому приказом директора образовательной организации.

2.4. Индивидуальный отбор при переводе в профильные классы по программам среднего общего образования проходит в течение учебного года по графику, утверждаемому приказом директора образовательной организации.

2.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) путем размещения соответствующих сведений на официальном сайте и информационных стендах в течение двух рабочих дней после дня подписания протокола комиссии (п. 2.14. Постановления).

2.6. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее десяти рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на официальном сайте и информационных стендах направить апелляцию (п. 2.15 Постановления).

2.7. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня после дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и (или) их родители (законные представители) (п. 2.16 Постановления).

2.8. Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в

письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося в течение 5 рабочих дней со дня его принятия (абз. 2 п. 2.17. Постановления).

### **Раздел 3. Состав и порядок работы Комиссии по индивидуальному отбору**

3.1. В состав Комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в профильный класс (классы) (далее - Комиссия) включаются: директор, заместитель директора по УВР, педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам.

3.2. В состав Комиссии также могут входить: руководители методических объединений, соответствующих направлению набираемого класса, учителя предметов, изучаемых на углубленном уровне в набираемом классе, а также представители коллегиальных органов, предусмотренных уставом образовательной организации, общественные наблюдатели из числа родительской общественности, иные работники образовательной организации.

3.3. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией в сроки, установленные приказом руководителя образовательной организации. Персональный состав Комиссии ежегодно утверждается приказом директора образовательной организации в срок до 20 марта текущего года и размещается на сайте образовательной организации и информационном стенде.

3.4. Срок полномочий Комиссии 1 год.

3.5. Председатель Комиссии и секретарь Комиссии избираются из членов Комиссии.

3.6. Комиссия рассматривает все заявления об участии в Индивидуальном отборе, составляет реестр участников, организует проведение диагностики уровня обученности.

3.7. После проведения диагностики уровня обученности Комиссия проводит ранжирование результатов обучающихся.

3.8. Результаты индивидуального отбора заносятся Комиссией в протокол, который подписывается всеми членами комиссии.

### **Раздел 4. Порядок подачи заявления на участие в индивидуальном отборе**

4.1. Заявитель подаёт заявление на участие в индивидуальном отборе, в котором указывает следующую информацию:

- Фамилия, Имя, Отчество заявителя
- Контактный телефон заявителя
- Контактный адрес электронной почты
- Фамилия, Имя, Отчество ребёнка
- Дата рождения ребёнка

4.2. В заявлении об участии в индивидуальном отборе личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося подтверждается факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе

через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации, а также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (п. 2.8. Постановления).

4.3. В целях подтверждения наличия у обучающегося преимущественного права зачисления в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов к заявлению об участии в индивидуальном отборе прилагаются документы, доказывающие достижения обучающихся за 2 предшествующих года (п. 2.9. Постановления).

4.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее) (п. 2.11 Постановления).

4.5. В случае участия обучающегося в индивидуальном отборе образовательной организации, в которой он обучается, документы, находящиеся в распоряжении данной образовательной организации, родителями (законными представителями) не представляются (п. 2.12 Постановления).

4.6. Заявитель, ребёнок которого прошёл индивидуальный отбор, в течение 3-х рабочих дней обязан принести недостающие документы для зачисления (личное дело) и написать заявление о приеме. Если документы не поступили в общеобразовательную организацию, то освободившееся место передается обучающемуся, следующему в рейтинге.

## **Раздел 5. Механизмы (формы) выявления склонностей обучающихся к углубленной подготовке по соответствующим учебным предметам**

5.1. Для выявления склонностей обучающихся к углубленной подготовке по соответствующим учебным предметам (профильному обучению) проводится в два этапа:

Этап 1. Собеседование по содержанию портфолио обучающегося;

Этап 2. Диагностика уровня обученности по материалам образовательной организации (экзамен в форме тестирования и собеседования по профильному предмету – русский язык и выполнение диагностических работ с определением уровня обученности по математике и английскому языку).

5.2. Заявитель обеспечивает присутствие ребенка на диагностике уровня обученности в установленное время и в установленном месте

5.3. Образовательная организация своим приказом устанавливает сроки проведения диагностики уровня обученности.

5.4. Образовательная организация обеспечивают режим секретности материалов для диагностики уровня обученности.

5.5. Образовательная организация обеспечивает проверку работ и внесение результатов в единую базу.

5.6. По итогам диагностики обучающийся может получить максимум по 10 баллов по каждому предмету.

5.7. К заявлению об индивидуальном отборе заявитель должен предъявить оригиналы документов, размещённых в электронном портфолио школьника, подтверждающие высокие результаты академической успешности по выбранному профильному направлению за 2 последних года:

- достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества различных уровней (муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года;

- результаты освоения образовательной программы по соответствующим учебным предметам за курс начального или основного общего образования (ведомость успеваемости, заверенную образовательной организацией, в которой обучающийся обучался ранее.

5.8. Зачислению подлежат обучающиеся в соответствии с рейтингом.

5.9. Рейтинг по результатам индивидуального отбора составляется по мере убывания полученных путем суммирования:

- баллов, полученных при проведении тестирования (максимальное количество баллов по каждому предмету – 10);

- результатов (в баллах) по итогам собеседования (максимальное количество баллов – 5).

5.10. Комиссия на основе рейтинга формирует список участников индивидуального отбора, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определенных образовательной организацией для индивидуального отбора.

5.11. На официальном сайте и информационном стенде образовательной организации публикуется рейтинг, в который включается следующая информация:

- регистрационный номер заявления на участие в индивидуальном отборе;
- количество баллов по итогам диагностики уровня обученности;
- рейтинговое место;
- результат индивидуального отбора (подлежит зачислению / подлежит зачислению при освобождении мест / не подлежит зачислению).

5.12. В тех случаях, когда в установленные сроки (п. 4.6) заявление о приеме в образовательную организацию по результатам индивидуального отбора не поданы, места освобождаются и подлежат зачислению учащиеся, следующие в рейтинге за последним в списке «Подлежит зачислению».

## **Раздел 6. Требования, предъявляемые к образовательным результатам обучающихся за предшествующий период обучения**

6.1. Обучающиеся, претендующие на поступление (перевод) в профильный класс

- по итогам предыдущей промежуточной аттестации не должны иметь академической задолженности;

- по предметам для изучения на углубленном уровне в аттестате об основном общем образовании должна быть отметка не ниже "хорошо".

## **Раздел 7. Порядок подачи заявления в апелляционную комиссию, регламент работы и состав апелляционной комиссии**

7.1. Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора в образовательной организации создается апелляционная комиссия в составе 3-х человек.

7.2. В состав апелляционной комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору.

7.3. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

7.4. Полномочия апелляционной комиссии:

- приём, регистрация и рассмотрение апелляций;
- вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций;
- информирование заявителей о результатах.

7.5. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по индивидуальному отбору направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, работу, выполненную обучающимся.

7.6. Все заседания апелляционной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами апелляционной комиссии.

7.7. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса (абз. 1 п. 2.17 Постановления).

7.8. Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося в течение 5 рабочих дней со дня его принятия (абз. 2 п. 2.17 Постановления).